



omgevingsdienst HAAGLANDEN

NOTULEN

Overleg : Algemeen Bestuur Omgevingsdienst Haaglanden
Datum : 27 juni 2013
Tijd : 09.30-11.00 uur
Locatie : Zuid-hollandplein 1, Rivierenzaal
Aanwezig : Hans Hurlings(vz), Rogier van der Sande, Rik Janssen,
Herman Klitsie, Bert van Alphen, Peter Smit, Fatma Koser
Kaya, Charlie Aptroot, Saskia Bruines, Lucas Vokurka, Leo
Klaassen, Annette Swinkels.
Afwezig : Bram Meijer, Rabin Baldewsingh.
Kopie : Communicatie, Directeurenoverleg.

Bezoekadres
Zuid-Hollandplein 1
2596 AW Den Haag
Postadres
Postbus 14060
2501 GB Den Haag
T (070) 21 899 00
E info@odh.nl
I www.odh.nl

AGENDAPUNTEN

1. Opening, mededelingen en vaststellen agenda
 - a. Verslagen directeurenoverleg
 - b. Voortgangsbericht
 - c. Voorjaarsnota
 - d. Rekeningcommissie
2. Verslag vergadering van 28 maart
3. Jaarrekening 2012
4. Begroting 2014
5. Regeling Lokale Commissie voor Georganiseerd Overleg Omgevingsdienst Haaglanden
6. Klachtenregeling
7. Vervangingsregeling directeur
8. Rondvraag
9. Sluiting

NOTULEN

1. Opening, mededelingen en vaststellen agenda

Voortgangsbericht

Naar aanleiding van het voortgangsbericht vraagt de heer Aptroot of de uitloop van de bezwarencommissie nog gevolgen heeft. De heer Klaassen antwoordt dat dit niet het geval is, bezwaar heeft geen opschortende werking.

Voorjaarsnota

Verzocht wordt om hier haast mee te maken en indien mogelijk nog voor de zomer een extra vergadering in te plannen, waar een uitgewerkt DB-voorstel wordt voorgelegd.

Het AB besluit om af te wijken van art. 6.2 van de financiële verordening en dit jaar bij wijze van uitzondering uiterlijk 1 september de voorjaarsnota aan het AB aan te bieden.

Rekeningcommissie

Op verzoek van de provincie besluit het AB de financiële verordening aan te passen zodat naast PS- leden ook GS-leden hier in zitting kunnen nemen.

Overige mededelingen

De heer Klaassen meldt dat wat betreft het BTW-regime, het fiscaal ondernemingschap het best past, ook de andere omgevingsdiensten hebben hiervoor gekozen. In het volgende AB volgt hierover een voorstel van het DB.

De heer Klitsie geeft aan dat dit zijn laatste vergadering is.

2. Verslag 28 maart 2013

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. Jaarrekening 2012

De heer Vokurka verzoekt geen resultaat te bestemmen voordat er overeenstemming is over de voorjaarsnota. De heer Aptroot geeft dat het projectgelden betreft en deze voor het project bestemd blijven en verzoekt da wat voor het project is gereserveerd zo te houden.

Mevrouw Koser Kaya geeft aan dat het nog een hele opgave wordt om in 2017 de formatie af te bouwen met 13 fte in het licht van de afspraken in het kader van het Sociaal beleidskader waar 3 jaar baangarantie is opgenomen. Zij verzoekt daarom de gelden niet te bestemmen.

Het gehele projectbedrag wordt met uitzondering van de bijdrage van Den Haag, conform afspraak, terugbetaald zoals opgenomen in de meerjarenraming. Niet uitgegeven budget maakt daar onderdeel vanuit.

Het AB besluit dat de bestemming akkoord is, de stand van zaken van de projectgelden dient terug te komen in de voorjaarsnota.

De heer Van der Sande geeft aan een reactie van het DB te missen op de bevindingen van de accountant.

De voorzitter vat samen dat het Besluit is zoals voorgesteld. In de voorjaarsnota wordt inzicht gegeven in het project en de bijbehorende kosten. Een reactie van het DB op bevindingen van de accountant wordt nagezonden.

Het AB stelt de jaarrekening vast.

4. Begroting 2014

De heer Aptroot geeft aan dat het op het zelfde niveau houden van de rentelasten een stille spaarpot is, voorstel is deze te laten dalen en terug te laten vloeien naar de deelnemers of deze apart te zetten voor nieuwe investeringen.

De voorzitter geeft aan dit punt mee te nemen in de voorjaarsnota.

Mevrouw Koser Kaya geeft nogmaals aan dat het terugschroeven van het aantal fte's een hele opgave wordt. Hoe krijgen we dat voor elkaar?

De secretaris geeft naar aanleiding van de vraag van mevrouw Koser Kaya aan dat naar de huidige inzichten er in de betreffende periode 5 medewerkers in aanmerking komen om met pensioen te gaan. Daarmede wordt de in het bedrijfsplan genoemde taakstelling van 13 FTE niet gehaald. De heer Aptroot vult aan dat ook kritisch wordt gekeken naar het invullen van vacatures.

Mevrouw Koser Kaya geeft aan dat het gewenst is in de begroting 2014 melding te maken van deze problematiek.

De heer Van der Sande meldt dat de taakstelling een opgave is voor de ODH, met het SBK als een van de randvoorwaarden. Indien dit gevolgen heeft dan dient dat hier teruggekoppeld te worden.

De voorzitter geeft aan dat dit ook een bestuurlijke verantwoordelijkheid is en dat de vinger aan de pols wordt gehouden. Mevrouw Bruines verzoekt het DB strak op het loon- en personeelsdossier te zitten.

De heer Van der Sande mist een samenvatting van de zienswijzen en wat daarmee is gedaan.

De voorzitter meldt dat deze wordt toegevoegd en nagestuurd en dat in de voor- en najaarsnota het AB wordt geïnformeerd over de stand m.b.t. fte, personeel etc.

Het AB stelt de begroting 2014 vast.

5. Regeling Lokale Commissie voor Georganiseerd Overleg Omgevingsdienst Haaglanden

De regeling wordt met 2 technische wijzigingen (art 2.4 en de definitie van GO) voorgelegd aan de bonden.

6. Klachtenregeling

Het AB stemt in om klachtenregeling als voorgenomen besluit ter instemming voor te leggen aan de Ondernemingsraad van de ODH.

7. Vervangingsregeling directeur

Het AB stelt de vervangingsregeling vast

8. Rondvraag

Er wordt geen gebruik gemaakt van de rondvraag.

9. Sluiting

De voorzitter bedankt de heer Klitsie voor zijn deelname en sluit de vergadering.

ACTIEPUNTEN

Nr	Omschrijving	Actiehouder	Datum gereed	Status
1	Nazending reactie DB op bevindingen accountant	DB		
2	Nazending samenvatting zienswijzen begroting 2014	DB		
3	In september aanbieden voorjaarsnota aan AB	DB		
4	Voorleggen Regeling Lokale Commissie voor Georganiseerd Overleg aan bonden	Directeur		
5	Publicatie vervangingsregeling directeur	ODH		

De secretaris,

Ir. L.P. Klaassen

De voorzitter,

H.H.V. Horlings

