



omgevingsdienst HAAGLANDEN

VERSLAG AB

Algemeen Bestuur Omgevingsdienst Haaglanden

Datum overleg: 17 november 2016 09.30 – 11.00 uur

Locatie: Zuid-Hollandplein 1, Uiterwaardenzaal

Kopie aan: MT ODH en MO

Bezoekadres
Zuid-Hollandplein 1
2596 AW Den Haag
Postadres
Postbus 14060
2501 GB Den Haag
T (070) 21 899 00
E info@odh.nl
I www.odh.nl

Aanwezig:

Hans Horlings (voorzitter, Midden-Delfland), Rik Janssen (PZH), Rogier van der Sande (Pzh), Nicole Dierdorp (Rijswijk), Peter Ouwendijk (Westland), Mohamed el Mokaddem (Westland), Aletta Hekker (Delft), Floor Kist (Leidschendam-Voorburg), Bernard Minderhoud (Pijnacker-Nootdorp), Robin Paalvast (Zoetermeer), Leo Maat (Wassenaar), Leo Klaassen (secretaris), Annette Swinkels (verslaglegging) en de heren Seinstra en Posseth (Seinstra Van der Laar)

Afwezig:

Tom de Bruijn (Den Haag), Boudewijn Revis (Den Haag),

AGENDAPUNTEN

1. Opening en vaststellen agenda
2. Bestuurlijke zaken
 - 2.1 Analyse financiële ruimte en sturingsmechanismen
 - a. Inleiding door begeleidingscommissie
 - b. Presentatie Seinstra Van der Laar
 - c. Technische vragen
 - d. Discussie
3. Verslagen
 - 3.1 Verslag AB d.d. 27 juni 2016
4. Mededelingen
5. Milieu-inhoudelijke onderwerpen
6. Financiën en bedrijfsvoering
 - 6.1 Najaarsnota 2016
 - 6.2 Archiefverordening en Besluit informatiebeheer
 - 6.3 2e wijziging van het besluit verlening mandaat en machtiging aan de directeur ODH
 - 6.4 Benoemingsbesluit rekeningcommissie ODH 2016
 - 6.5 Reactie ODH op advies rekeningcommissie
7. Rondvraag en sluiting

VERSLAG

1. Opening en vaststellen agenda

De voorzitter opent de vergadering en verwelkomt de heren Seinstra en Posseth die de uitgevoerde analyse toe zullen lichten bij agendapunt 2.1. De voorzitter deelt mee dat mevrouw Hekker de inbreng van Den Haag verzorgd nu beide AB leden zijn verhinderd.

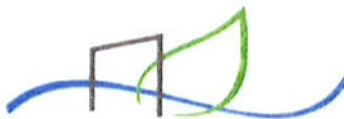
2. Bestuurlijke zaken

2.1 Analyse financiële ruimte en sturingsmechanismen

Mevrouw Dierdorp geeft een samenvatting van het gelopen proces en introduceert de heer Seinstra die de belangrijkste punten van de uitgevoerde analyse toelicht.

Naar aanleiding van de toelichting vraagt de heer Paalvast waar de productiviteitscijfers op gebaseerd zijn. De heer Seinstra antwoordt dat de cijfers zijn vergeleken met andere omgevingsdiensten. Ook is er uitgegaan van een bepaalde uitstroom van personeel dat met pensioen gaat, hetgeen een verjonging met zich meebrengt met minder verlofrechten. Ingeschat wordt dat het gaat om 5 fte per jaar, ongeveer 2,5 % van het totaal aantal fte.

De heer Paalvast stelt dat de kwaliteit gegarandeerd moet blijven. Hij wijst op het gekozen uitgangspunt dat lasten na 2017 niet stijgen hetgeen niet erg plausibel lijkt. Het gevaar bestaat dat we ons rijk rekenen en niet kijken naar de kosten die niet zijn meegenomen. Ook de veronderstelde winst in de tijd



omgevingsdienst HAAGLANDEN

bezien op de afbouw van toeslagen gaat uit van de veronderstelling dat er nooit meer toeslagen nodig zullen zijn. De voorzitter vraagt of alleen medewerkers van het primaire proces in de berekening zijn meegenomen. De heer Seinstra geeft aan dat er een onderscheid is gemaakt tussen primair en overhead.

De heer Kist geeft aan dat het belangrijk is ook na te denken over wat voor dienst je wilt, hoe moet de ODH erover een tijd uitzien?

De heer Seinstra geeft aan dat er een meerjarenperspectief moet komen waarin ook de investeringen worden meegenomen en waar rekening gehouden wordt met ontwikkelingen die op ons afkomen. Met de kennis van dit moment zijn de kosten meegenomen, maar de wereld is dynamisch.

Wil je een lean en mean dienst of een dienst die meedenkt over de nieuwe ontwikkelingen? De heer Seinstra geeft aan dat prestatiesturing het risico met zich meebrengt dat alleen gesproken wordt over aantallen en prijs niet over kwaliteit en inhoud.

De heer Ouwendijk vraagt waarom de verwerking van de periodieken na 2017 niet zijn meegenomen. De heer Posseth antwoordt dat deze in verband met een grote mate van onzekerheid niet zijn betrokken bij de analyse.

De heer Van der Sande geeft aan dat er potentieel is, er is in kaart gebracht wat evt. mogelijk is, dit betekent echter niet dat de ruimte er automatisch is. Er dient verder invulling gegeven te worden aan de cijfers en aan de relatie. Een gezonde financiële sturing heeft een goede verstandhouding nodig. Wat verwachten we van elkaar?

De heer Maat vindt outputsturing erg gericht op productie, hoeveelheid zegt wel iets maar niet alles. Wat is het effect van je handelen, bijvoorbeeld op de CO2 uitstoot?

Mevrouw Hekker vult aan dat met de komst van de Omgevingswet het denken in outcome belangrijk wordt, het maatschappelijk effect is erg belangrijk. Daarnaast geeft zij aan Den Haag behoefte heeft om het minimumniveau van de uitvoering te benoemen waarbij uitgegaan wordt van een bepaalde kwaliteit.

De heer Janssen geeft aan dat met vaststelling van de kwaliteitsverordening door ieder deelnemer de minimum kwaliteit is vastgelegd. Echter de outcome is met name gekoppeld aan de beleidsdoelstelling. Daar kan een uitvoerende dienst niet verantwoordelijk voor worden gehouden.

De heer Minderhoud stelt voor om terug te komen op gewenste kwaliteit, outcomedoelen, gevolgen omgevingswet etc. in de sessie in het vroege voorjaar van 2017.

De voorzitter stelt dat outputfinanciering een feit is maar outputsturing niet. De opbouwfase is voorbij en het is belangrijk om met elkaar in gesprek te gaan over de gewenste ontwikkeling van de dienst. De heer Kist sluit zich hierbij aan de ODH heeft de basis op orde en heeft behoefte om te praten over de toekomst van de dienst en wil op korte termijn dat de ervaren wrijving tussen de partijen verdwijnt.

De heer van der Sande vindt dat het duidelijk moet zijn hoe we met elkaar omgaan en elkaar informeren. De heer Paalvast vult aan dat op dit moment de rollen en bezetting van de diverse gremia niet altijd cf. afspraken is, deze moeten opnieuw onder de aandacht worden gebracht.

Mevrouw Hekker wil dat in het kader van de governance ook nagedacht wordt over het zgn. adoptiemodel waarbij een ambtelijk kernteam bestaande uit een vertegenwoordiging van de deelnemers het gehele bestuur adviseert en niet elke deelnemer apart wordt geadviseerd door de eigen organisatie. Vastgesteld wordt dat het adoptiemodel binnen de gemeenten in Haaglanden speelt. De heer Kist vindt dit te vroeg, wanneer alles soepel verloopt, kan deze vraag opnieuw aan de orde komen.



omgevingsdienst HAAGLANDEN

De voorzitter sluit zich hierbij aan nadeel van het adoptiemodel is nl. dat een aantal deelnemers minder betrokken raken. De heer van der Sande pleit voor een vorm van externe begeleiding van het ambtelijk proces. De heer Ouwendijk doet een beroep om niet middels annotaties te hoeven vergaderen. De heer Janssen vindt het een gezamenlijke verantwoordelijkheid om ambtelijk niet "de vervanger van de vervanger" af te vaardigen.

De voorzitter sluit de discussie en geeft aan dat in eind februari/begin maart 2017 hierover verder gesproken wordt in de strategische bijeenkomst.

Het Algemeen Bestuur besluit

- **het incidenteel te dekken van de taakstelling in de Begroting 2017 uit de Algemene Reserve zonder daarbij het noodzakelijke weerstandsvermogen aan te spreken.**
- **het op korte termijn verdere invulling te geven aan een meerjaren financieel beeld inclusief de mogelijkheden van structurele dekking, rekening houdend met ontwikkelingen zoals pensioenen en de invoering van de Omgevingswet.**
- **een wezenlijke inzet te doen op de onderlinge samenwerking, zowel bestuurlijk als ambtelijk.**
- **het laten begeleiden van een aantal ambtelijke overleggen de komende tijd om de onderlinge communicatie, voorbereiding, besluitvorming en inhoud te verbeteren.**
- **Het DB opdracht te geven een strategische bijeenkomst (van één middag), te organiseren in het vroege voorjaar 2017, waarin gesproken kan worden over de Koers van de ODH, inclusief de daarbij behorende openstaande governance, communicatie en/of sturingsvraagstukken.**
- **op basis van het financieel meerjarenbeeld zoals boven genoemd een verhoging van de deelnemersbijdrage niet uit te sluiten.**

3. Verslag AB d.d. 27 juni 2016

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

Naar aanleiding van informeert de heer El Mokaddem naar de toegezegde nota over het ICT beleid voor de komende jaren. De voorzitter geeft aan dat in de oplegnotitie van de najaarsnota is opgenomen dat de deelnemers in het ambtelijk vooroverleg hebben aangegeven het wenselijk te achten de totstandkoming van de ICT-visie te koppelen aan het de ontwikkelingen in de projectgroep Omgevingswet.

4 Mededelingen

De heer Kist geeft aan dat Leidschendam-Voorburg voornemens is meer taken bij de ODH onder te brengen.

5 Milieu inhoudelijke onderwerpen

De heer Maat geeft aan hier graag meer te bespreken zaken te zien, bijvoorbeeld wat zijn de klimaatdoelstellingen van iedere deelnemer en waar liggen daar de raakvlakken met de ODH. De secretaris geeft aan dat de activiteiten van de ODH op het gebied van duurzaamheid (bijvoorbeeld Handhaving Activiteitenbesluit energiebesparingen inrichtingen) voldoende aanleiding zijn om in het AB te bespreken.

6 Financiën en bedrijfsvoering

6.1 Najaarsnota

Het Algemeen Bestuur besluit:

1. De Najaarsnota 2016 vast te stellen;

2. In te stemmen met de wijziging van de begroting 2016 inclusief de programmaverdeling (zoals vermeld in paragraaf 2.1);



omgevingsdienst
HAAGLANDEN

3. In te stemmen met het activerings- en afschrijvingsbeleid (zoals opgenomen in paragraaf 4.4.1).

6.2 Archiefverordening en Besluit informatiebeheer

Het AB stelt de Archiefverordening ODH 2017 met Nota van toelichting vast.

6.3 2e wijziging van het besluit verlening mandaat en machtiging aan de directeur ODH

Het AB verleent het mandaat aan de directeur

6.4 en 6.5 Benoemingsbesluit rekeningcommissie ODH 2016 en Reactie ODH op advies rekeningcommissie

Het AB neemt het benoemingsbesluit en stelt de reactie op de aanbevelingen van de rekeningcommissie vast, de rekeningcommissie wordt hierover geïnformeerd en bedankt voor alle inspanning en aanbevelingen.

B. Rondvraag en sluiting

Er wordt geen gebruik gemaakt van de rondvraag, de voorzitter sluit de vergadering.

Actiepunten

AB	Onderwerp	Actiehouder	Gereed voor
17-11	Organiseren strategische bijeenkomst	DB	1 april 2017
17-11	activiteiten van de ODH op het gebied van duurzaamheid op agenda AB	Secretaris	1 juni 2017

Aldus vastgesteld door het Algemeen bestuur in zijn vergadering van 2016,

22-6-2017

de secretaris,

de voorzitter,

ir. L.P. Klaassen

H.H.V. Horlings