



Bij de Omgevingsdienst Haaglanden werk je samen met ruim 230 deskundige collega's aan een schoon milieu, natuurbehoud en een veilige leefomgeving. Vergunningen verlenen, toezicht houden en waar nodig handhaven zit in onze genen. Dit betekent voortdurend rekening houden met uiteenlopende belangen. Onze ambitie? Vandaag meedenken over duurzame oplossingen van morgen. Wij werken op steenworp afstand van de Haagse binnenstad en tien minuten lopen vanaf station Den Haag Centraal.

Op de afdeling Bedrijfsvoering voor het Team Financiën en Planning en Control zijn wij op zoek naar een

## Contract- en Facilitair Specialist (24-32 uur)

Start en realiseer succesvolle inkoopprojecten en zet je talent in voor een goede relatie met klanten en leveranciers. Ben jij onze nieuwe deskundige? Werk mee aan het beschermen van de leefomgeving en solliciteer voor 7 december 2018.

### Wat ga je doen

- Je adviseert ons management over facilitaire en inkoop gerelateerde zaken.
- Je bent verantwoordelijk voor het contractmanagement, facilitaire zaken (zoals huisvesting, wagenpark en overige vervoersvoorzieningen) en het verzekeringspakket.
- Je adviseert aan contracteigenaren over het beleid en uitvoering van inkoop- en aanbestedingstrajecten.
- Je begeleidt, ondersteunt en geeft uitvoering aan inkoop- en aanbestedingstrajecten.
- Je levert een actieve bijdrage aan het inkoopbeleid bijvoorbeeld op het gebied van leveranciersbeoordelingen en contractbeheer.

### Wij vragen

- Een afgeronde HBO op het gebied van facility-management of andere relevante studierichting.
- Minimaal 3-5 jaar aantoonbare werkervaring in een soortgelijke functie.
- Je bent goed in het bouwen en onderhouden van relaties op verschillende niveaus.
- Adviesvaardigheden die helder en duidelijk zijn.
- (Ruime) ervaring met beleidsontwikkeling op het gebied van contractmanagement en aanbestedingen.
- Een open en directe manier van communiceren.
- Een pragmatische en dienstverlenende instelling.

### Wij bieden

- Bevlogen en betrokken collega's die op hun kracht en interesses worden ingezet.
- Goede ontwikkelings-, opleidings- en groeimogelijkheden.
- Een contract voor één jaar met de mogelijkheid voor een vast contract.
- Een salarisdoorgroei tot € 4.225,- (schaal 10) bruto bij een 36-urige werkweek.
- Opbouw Individueel Keuze Budget.
- Ov-chipkaart voor woon-werkverkeer of fietsvergoeding.
- Aantrekkelijke bijdrage in pensioenopbouw en ziektekosten.

### Kom jij ons team versterken?

Mail dan uiterlijk voor 7 december 2018 je motivatie en cv voor vacature 2018-08 naar [vacatures@odh.nl](mailto:vacatures@odh.nl).

De kennismakingsgesprekken vinden plaats op woensdag 12 december 2018.

### Wil je eerst meer informatie?

Bel met Cees Veerman (teamleider Financiën) op 06 215 61 992 of Yvonne van Laar (P&O-adviseur) op 06 528 84 225.